


муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 48 «Ягодка» г. Волжского Волгоградской области»  
(МДОУ д/с № 48)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
от 22.09.2017 № 60/17



Положение  
об оказании платных дополнительных  
образовательных услуг

2017г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48 «Ягодка» г. Волжского Волгоградской области» (далее Учреждение) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004 №171-ФЗ;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 02.02.2006 № 19-ФЗ;

- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

- Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.4. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, населения;

- улучшения качества воспитательно-образовательного процесса в детском саду;

- привлечения в бюджет детского сада дополнительных финансовых средств.

1.5. Учреждение вправе использовать дополнительно привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в том числе, на развитие и укрепление материальной базы учреждения, приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведения ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, оплату труда работников, занятых в организации и оказании платных образовательных услуг.

1.6. Привлечение Учреждением дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета

1.7. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что деятельность по оказанию ПДОУ предусмотрена Уставом детского сада.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной-воспитательной деятельности детского сада (в рамках основных образовательных программ дошкольного образования и действующего законодательства), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.9. Отказ заказчика (в данном случае воспитанника, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему детским садом основных образовательных-воспитательных услуг.

## 2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с перечнем, утвержденным приказом по Учреждению.

### 3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Отношения, возникающие между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников при оказании платных дополнительных образовательных услуг в сфере дошкольного образования, регулируется Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 и в рамках действующего законодательства.

3.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение создает необходимые условия и оснащение, которые соответствуют:

- действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественному кадровому обеспечению.

3.3. Обеспечивается кадровый состав и оформляются трудовые соглашения (договоры) выполнения ПДОУ;

3.4. Составляется смета оплаты труда за оказание ПДОУ;

3.5. Издается приказ заведующего об организации конкретных ПДОУ в Учреждении, в котором определяется:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организация работы по предоставлению ПДОУ (расписание занятий, сетка занятий, график работы);
- привлекаемый преподавательский состав;

3.6. Утверждается:

- учебный план, учебная программа;
- должностные инструкции.

3.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.8. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с заведующим Учреждения.

3.9. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в детском саду) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

- перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

3.10. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав детского сада;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию воспитательно-образовательного процесса в детском саду;
- адрес и телефон учредителя детского сада.

3.11. Заведующий Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает

приказ об организации конкретных платных услуг в Учреждении.

3.12. Заведующий Учреждения заключает договор с заказчиком на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

3.13. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность, виды платных дополнительных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.14. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.15. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от воспитательно-образовательного процесса время.

3.16. Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий в свободных учебных кабинетах.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. На оказание ПДОУ составляется смета расходов.

4.2. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующим.

4.3. Заказчик обязан оплатить оказанные ПДОУ в сроки и порядок, которые указаны в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем на основании постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4.4. Порядок определения и расходования платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденной заведующим, и согласованной стоимости услуг с управлением образования и молодежной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4.5. Формирование тарифов на не финансируемые из бюджета дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением, осуществляется исходя из экономически обоснованных затрат с учетом спроса на рынке данных услуг и платежеспособности населения и согласованной стоимости с управлением образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4.6. Изменение стоимости ПДОУ после заключения договора допускается в случае и на условиях, предусмотренных договором, либо в установленном законом порядке.

4.7. Поступление внебюджетных средств осуществляется по безналичному расчету через квитанции.

4.8. Учет доходов внебюджетных средств ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 10.02.2006 № 25Н, Бюджетным кодексом и Налоговым кодексом РФ.

#### **5. Права и обязанности исполнителя**

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения.

5.2. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, исполнитель обязан возместить потребителю понесенные им расходы по устранению недостатков оказанных платных услуг.

## **6. Права и обязанности заказчика**

6.1. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг.

6.2. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг.

## **7. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 5  
( педмб ) листов.  
Заведующий МДОУ д/с № 48  
Косов С.В. Косова

